

Regulamin Dofinansowania Przejazdu Zorganizowanej Grupy Odwiedzających Na Targi Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu Green Days Organizowane Przez Ptak Warsaw Expo Sp. Z o.o.

Niniejszy regulamin, zwany dalej "Regulaminem" określa zasady dofinansowania przejazdu zorganizowanej grupy odwiedzających Targi Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu Green Days.

§ 1

Dofinansowanie przejazdów zorganizowanych grup odwiedzających zapewnia PTAK WARSAW EXPO sp. z o.o. z siedzibą w Nadarzynie, będący organizatorem Targów Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu Green Days, odbywających się w dniach 22-24 marca 2019 r. (dalej: "Targi") w Międzynarodowym Centrum Targowo-Kongresowym PTAK WARSAW EXPO, Al. Katowicka 62, 05-830 Nadarzyn.

§ 2

PTAK WARSAW EXPO zapewnia dofinansowanie do każdego mikrobusu i autokaru dowożącego zorganizowane grupy odwiedzających, z wyłączeniem uczniów i studentów zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

1. Minimalna liczba uczestników pojedynczego przejazdu, zapewniająca dofinansowanie przejazdu zorganizowanej grupy wynosi:
 - w przypadku mikrobusu: 18 osób;
 - w przypadku autokaru: 30 osób.
2. Wysokość dofinansowania uzależniona jest od wielkości autokaru lub mikrobusu zgodnie z tabelą dofinansowań stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3

Zasady ubiegania się o dofinansowanie:

- a. Organizator przejazdu dokonuje zgłoszenia grupy na karcie zgłoszenia przyjazdu stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu wraz ze wstępna listą uczestników, której wzór określa Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Wypełnione zgłoszenie wraz z listą przesyłane jest na adres: m.wardal@warsawexpo.eu nie później niż do dnia 15 marca 2019r.

- b. Każdy uczestnik przejazdu, aby uzyskać możliwość nieodpłatnego wstępu na Targi zobowiązany jest do rejestracji swojego udziału w Targach za pośrednictwem strony internetowej dni-zieleni.pl i okazania przy wejściu potwierdzenia rejestracji w formie wydruku lub pliku elektronicznego. Istnieje również możliwość dokonania indywidualnych rejestracji odwiedzających dla grupy zorganizowanej przez organizatora przejazdu.
- c. W odpowiedzi na nadesłane zgłoszenie Ptak Warsaw Expo potwierdza przyznanie dofinansowania za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy, z którego przesłane zostało zgłoszenie.

§ 4

Zasady wypłaty dofinansowania:

- a. w dniu przyjazdu, Organizator przejazdu (opiekun grupy) zobowiązany jest zgłosić się w recepcji Targów w dziale „Grupy zorganizowane” zlokalizowanym przy wejściu C8 na Hali C i potwierdzić przyjazd autokaru na wypełnionej karcie zgłoszenia przyjazdu, uzyskując od pracownika recepcji Targów stosowną pieczęć oraz opaski upoważniające do wstępu na teren ekspozycji,
- b. w dniu przyjazdu, w recepcji Targów, w dziale „Grupy zorganizowane”, Organizator przejazdu (opiekun grupy) powinien złożyć:
 - ostateczną listę uczestników przy wykorzystaniu listy uczestników stanowiącej Załącznik nr 3 do Regulaminu wraz z podaniem numeru rejestracyjnego autokaru lub mikrobusu oraz zgodami na przetwarzanie przez Ptak Warsaw Expo danych osobowych uczestników,
 - wypełnioną kartę zgłoszenia przyjazdu wraz z wydrukiem wiadomości mailowej potwierdzającej przyjęcie zgłoszenia przez Ptak Warsaw Expo oraz wystawioną na Ptak Warsaw Expo fakturę na kwotę wynikającą ze stawek dofinansowania określonych w tabeli dofinansowań.

Regulamin Dofinansowania Przejazdu Zorganizowanej Grupy Odwiedzających Na Targi Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu Green Days Organizowane Przez Ptak Warsaw Expo Sp. Z o.o.

§ 5

Warunkami przyznania dofinansowania jest:

- a. złożenie czytelnie wypełnionej listy uczestników przejazdu, z zachowaniem wymogów co do minimalnej liczby uczestników określonej w §2 pkt 2 Regulaminu oraz wyrażeniem przez każdego uczestnika zgody na przetwarzanie przez Ptak Warsaw Expo danych osobowych uczestników,
- b. po przyjeździe- złożenie karty zgłoszenia przyjazdu oraz listy uczestników w recepcji Targów w dziale "Grupy zorganizowane" przy wykorzystaniu Załączników nr 2 i 3 do Regulaminu,
- c. dostarczenie faktury podczas targów w recepcji lub pocztą na adres organizatora targów, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia Targów.

§ 6

Podczas Targów potwierdzającym odbiór faktury może być tylko upoważniony pracownik Organizatora Targów w Recepcji.

§ 7

Organizator przejazdu jest obowiązany do wystawienia faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wskazaniami Regulaminu, w tym poniższymi wymogami:

- a. datą sprzedaży jest dzień wykonania usługi (dzień przyjazdu na Targi);
- b. podatek VAT doliczają tylko podatnicy tego podatku;
- c. obowiązkowo przy 8% stawce podatku VAT należy wpisać symbol PKWiU;
- d. termin zapłaty faktury powinien wynosić co najmniej 21 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury;
- e. wymagany tytuł faktury: „Należność za przewóz grupowy na Centralne Targi Rolnicze 2019”;
- f. dane do wystawienia faktury:
Ptak Warsaw Expo Sp z o.o.
Al. Katowicka 62
05-830 Nadarzyn
NIP: 534-254-45-79

§ 8

Faktury wystawione niezgodnie z wymienionymi w § 8 wskazaniami nie będą stanowiły podstawy do otrzymania dofinansowania i będą odsyłane przez Ptak Warsaw Expo bez księgowania i zapłaty.

§ 9

Faktury dostarczone do Ptak Warsaw Expo po terminie wskazanym w §3 pkt 1 lit A Regulaminu nie gwarantują otrzymania dofinansowania.

§ 10

1. Zapłata dokonywana będzie na rachunek bankowy organizatora wyjazdu lub przewoźnika wskazany w fakturze VAT.
2. Odesłanie zgłoszenia zgodnie z postanowieniami § 3 pkt 1 lit a) oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 11

Wszystkie zapytania dotyczące dofinansowania należy kierować na adres mailowy m.wardal@warsawexpo.eu.